



## COMMISSIONE PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE (RISORSE)

### VERBALE RIUNIONE DEL 09.03.2026

Il giorno 09 marzo 2026, alle ore 16:00, la Commissione si è riunita in Sala Giunta, presso la sede di Via Ferrata del Dipartimento di Scienze della Terra e dell'Ambiente, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Finalizzazione della "Scheda GSD" a quattro sezioni: Didattica, Bibliometria, Finanziamenti, Richieste dai GSD
3. Limitazione alle richieste di arruolamenti/promozioni (suddivisione delle macro-aree in fasce): decisione
4. Verso le prossime operazioni sul personale

Presiede il Direttore Silvio Seno, sono presenti Matteo Alvaro, Andrea Di Giulio (in remoto), Agnese Marchini, Claudia Meisina, Paola Nola, Graziano Rossi, Roberto Sacchi. Assenti: nessuno.

#### 1. Comunicazioni

*Abilitazione (ASN):* in discussione il DDL 2735 per il riordino della Legge 240/2008. La futura ASN potrebbe basarsi su un'autocertificazione dei titoli e degli indici bibliometrici da parte dei candidati, senza commissione di valutazione. In discussione alla Camera dopo quella in Senato; seguirà ritorno in Senato.

CUN chiede di suggerire criteri: la discussione è appena iniziata e si è concentrata sull'individuazione di indicatori e titoli preferibilmente condivisibili tra tutte le aree o quanto meno tra le aree cosiddette bibliometriche.

*Piano straordinario RTT*

Assegnate 30 posizioni a Unipv, ciascuna cofinanziata dal Ministero per 0.25 PO, quindi 0.45 a carico dei dipartimenti (0.25, più 0.2 al passaggio RTT->PA)

Quota destinata a ricercatori PNRR: FINO al 50%, cioè fino a 15 per Unipv.

#### 2. Finalizzazione della "Scheda GSD" a quattro sezioni: Didattica, Bibliometria, Finanziamenti, Richieste dai GSD

La Commissione ha analizzato la scheda aggiornata dopo le osservazioni della riunione di febbraio. SS ringrazia RG e PN per il lavoro sulle tabelle di sintesi didattica e bibliometria.

*Didattica:* approvata a maggioranza (4 voti favorevoli, 3 contrari, 1 astensione) l'integrazione dei dati delle tesi di Laurea. PN e RS incaricati dell'integrazione nel database.

*Bibliometria:* segnalata la mancanza dell'abbonamento d'ateneo a Scival, che limita le analisi bibliometriche. RS e MA approfondiranno il tema che è di interesse anche per il lavoro di accompagnamento della Commissione ricerca in vista della prossima VQR.

*Acquisizione risorse:* SS presenta due versioni della tabella (finanziamenti aggregati vs posizioni di personale coperte da fondi propri). La discussione mette in evidenza l'utilità di entrambe. SS verificherà con l'amministrazione la fattibilità di un'estrazione combinata, privilegiando i dati sul personale.

#### 3. Limitazione alle richieste di arruolamenti/promozioni (suddivisione delle macro-aree in fasce): decisione

La Commissione discute l'opportunità di stabilire un limite alle richieste provenienti da ciascuna macro-area espresso in punti organico (PO).

La proposta prevede di differenziare i limiti in base alla numerosità delle macro-aree (basando il calcolo sull'organico degli ultimi 3 anni) e suddividere le macro-aree in tre fasce di budget:

Questa limitazione non ha nulla a che vedere con la scala di priorità: ipoteticamente, la Commissione potrebbe ritenere che le proposte dei gruppi meno numerosi siano da porre tutte in priorità superiore.

Approvato a maggioranza lo schema sottostante (6 voti favorevoli, 2 contrari).



	Organico medio 3 ANNI	Normalizzazione risp. BIOS-01	Limite massimo alle richieste (PO)
BIOS-01	11.3	100%	1.4
GEOS-02	10.3	91%	1.4
GEOS-01	9.7	85%	1.4
GEOS-03	7.7	68%	1.0
BIOS-03	4.3	38%	0.7
BIOS-05	4.3	38%	0.7
AGRI	2.7	24%	0.7

#### 4.4. Verso le prossime operazioni sul personale

*Cronoprogramma:* si è conclusa la fase preparatoria, la Commissione fissa per la metà di maggio la scadenza per la consegna delle schede di sintesi da parte delle macro-aree. L'obiettivo è sottoporre la proposta definitiva di programmazione pluriennale al Consiglio di Dipartimento entro il mese di giugno.

*Fase istruttoria:* a breve verrà distribuito alle macro-aree il set di dati aggiornato e la scheda GSD per la formulazione delle richieste.

*Valutazione di possibili anticipazioni:* la Commissione valuterà l'eventuale anticipazione di alcune operazioni rispetto alla programmazione generale, tenendo conto di: i) Risorse derivanti dal Piano straordinario RTT e scedenze per il loro utilizzo; ii) punti turnover assegnati all'Ateneo a fine 2025 e in attesa di ripartizione ai dipartimenti.

La prossima riunione è fissata il **1° aprile 2026, orario da definire con sondaggio, Sala giunta.**

La riunione termina alle ore 19:00.

Il Presidente della Commissione programmazione personale docente  
Silvio Seno